



Р е п у б л и к а С р б и ј а

О П Ш Т И Н А К У Р Ш У М Л И Ј А

О П Ш Т И Н С К А У П Р А В А

Одељење за привреду и локални економски развој

Број: ROP-KUR-21872-LOC-1/2022

Дана: 22.07.2022.године

К у р ш у м л и ј а

Одељење за привреду и локални економски развој Општинске управе Општине Куршумлија, поступајући по захтеву број: ROP-KUR-21872-LOC-1/2022, који је дана: 18.07.2022.године поднео: Бојан Васић [REDACTED] у складу са чланом 8.ђ) Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС бр. 72/09 и 81/09-исправка, 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС, 98/13-УС, 132/14, 145/14,83/2018, 31/2019, 37/2019-др.закон, 9/2020 и 52/2021) и чланом 8. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Сл. гласник РС" бр.68/2019), **доноси:**

З А К Л Ј У Ч А К

ОДБАЦУЈЕ СЕ захтев за издавање локацијских услова број: ROP-KUR-21872-LOC-1/2022 од 22.07.2022.године, **због формалних недостатака.**

О б р а з л о ж е њ е

Подносилац захтева: Бојан Васић [REDACTED]
[REDACTED] поднео је овом Одељењу кроз ЦЕОП систем, преко пуномоћника: Милош Топаловић ПР Радња за архитектуру и инжењерске делатности и техничко саветовање 4D2 Studio Куршумлија (Мат.бр.64581155, ПИБ: 110009960) ул.Косовска бр.19 стан бр.15, дана: 18.07.2022.године под бројем: ROP-KUR-21872-LOC-1/2022, захтев за издавање локацијских услова за доградњу стамбеног објекта спратности Пр+1, у улици 4.јули бр.4, на катастарској парцели број: 4723 КО Куршумлија, БРГП= 135,53m².

Уз захтев је поднета следећа документација:

1. Идејно решење – "1" Пројекат архитектуре, број дела пројекта: 4D2-22-01-IDR-1; Куршумлија, јул 2022., израђено од стране пројектанта: "4D2 Studio" ул.Косовска бр.19/15, Куршумлија, одговорни пројектант: Милош Топаловић , мас.инж.арх., лиценца бр. 321 А092 21, у pdf –у;
2. Графички део идејног решења у dwg формату;
3. Главна свеска идејног решења, број дела пројекта: 4D2-22-01-IDR-0; Куршумлија, јул 2022., оверена од стране главног пројектанта: Милош Топаловић , мас.инж.арх., лиценца бр. 321 А092 21, у pdf –у;
4. Катастарско топографски план к.п.бр.4723 КО Куршумлија, у pdf и dwg формату, израђен од стране СР "Геонис";
5. Пуномоћје за "4D2 Studio"из Куршумлије и
6. Сагласност Васић Живка и Божановић Бојане.

Према члану 7. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Сл. гласник РС" бр.68/2019), по пријему захтева за издавање локацијских услова надлежни орган проверава испуњеност формалних услова за поступање по захтеву, односно проверава да ли је:

- 1) надлежан за поступање по захтеву;
- 2) захтев поднет у прописаној форми и да ли садржи све прописане податке;
- 3) уз захтев приложено идејно решење израђено у складу са правилником којим се уређује садржина техничке документације;
- 4) уз захтев приложен доказ о уплати таксе и накнаде прописане чланом 6. став 2. тачка 2) овог правилника.

Чланом 8. истог Правилника прописано је да: "Ако нису испуњени формални услови за даље поступање по захтеву, прописани чланом 7. овог правилника, односно ако се за предметну изградњу или извођење радова не прибављају локацијски услови, надлежни орган захтев за издавање локацијских услова одбацује закључком уз навођење свих недостатака, односно разлога за одбацивање (таксативно наводи сваки од недостајућих података у захтеву, односно сваки од недостајућих прилога, као и недостатке прилога који су поднети уз захтев). Надлежни орган ће захтев за издавање локацијских услова одбацивати закључком и када идејно решење не садржи податке потребне за издавање локацијских услова, уз навођење свих недостатака, односно разлога за одбацивање, не упуштајући се у оцену техничке документације у складу са одредбом члана 8ђ Закона."

Увидом у захтев и достављену техничку документацију надлежни орган је утврдио да нису испуњени формални услови за даље поступање по захтеву, и то:

1. Није достављен доказ о уплати Републичке административне таксе и накнаде за ЦЕОП. Потребно је извршити плаћање прописаних такси и накнада у складу са креираним налозима у ЦЕОП систему и приложити доказе о уплати истих;
2. Идејно решење није урађено у складу са Правилником о садржини, начину и поступку израде и начину вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката ("Сл.гласник РС" бр.73/2019). Потребно је допунити техничку документацију на следећи начин:

- У Главној свесци је дат податак да су планирани прикључци на постојећу канализациону, водоводну и електродистрибутивну мрежу, без навођења потребних капацитета у Идејном решењу. Потребно је прецизно дефинисати потребе у погледу прикључака на комуналну инфраструктуру, односно дати све потребне податке у случају реконструкције постојећих или изградње нових прикључака ради прибављања услова за прикључење од надлежног имаоца јавних овлашћења;
- У Главној свесци потребно је дати све потребне и јасне:

- податке о постојећем објекту,

- податке о постојећим и новопроектованим функционалним јединицама (уколико станови представљају засебне функционалне јединице),

- податке о предметној доградњи као и

- податак о површини земљишта под објектом (заузетост парцеле), постојећи и новопроектовани;

- Потребно је ускладити податак о БРГП и Нето површини објекта у свим деловима техничке документације са захтевом;
- На Ситуационом плану приказати удаљеност најистуренијег дела објекта од граница грађевинске парцеле;
- Ускладити таблице и легенде са графичким прилозима (нпр. Лист бр.5: основа првог спрата или приземље?).

На основу напред наведеног, а у складу са чл.8. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем одлучено је као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:

Ако подносилац захтева у року од 30 дана од дана објављивања овог закључка на интернет страници надлежног органа, поднесе усаглашени захтев и отклони све утврђене недостатке, не доставља документацију поднету уз захтев који је одбачен, нити поново плаћа административну таксу за подношење захтева и накнаду за вођење централне евиденције.

Против овог закључка може се изјавити приговор Општинском већу Општине Куршумлија, преко овог Одељења, у року од три дана од дана достављања истог.

Закључак се доставља:

1. *Подносиоцу захтева,*
2. *Регистратору ради објављивања.*

Обрадила,

Саветник на пословима из области урбанизма и обједињене процедуре:

Наташа Буровић, дипл.инж. грађ.

ШЕФ ОДЕЉЕЊА

Снежана Радовић, дипл. економиста